



Önceki Yönetmelik 9/10/2024 Tarihli UBAK İzin Belgesi Dağıtım Esasları Yönergesi	Yeni Yönetmelik 5/10/2026 Tarihli UBAK İzin Belgesi Dağıtım Esasları Yönergesi
Dayanak MADDE 3 - (1) Bu Yönerge; 10/7/2003 tarihli ve 4925 sayılı Karayolu Taşıma Kanunu, 1 sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi, 8/1/2018 tarihli ve 30295 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Karayolu Taşıma Yönetmeliği ile ikili ve çok taraflı uluslararası karayolu taşımacılığı anlaşmaları ve protokollerine dayanılarak hazırlanmıştır.	Dayanak MADDE 3 - (1) Bu Yönerge, 10/7/2018 tarihli ve 30474 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan 1 sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi, 10/7/2003 tarihli ve 4925 sayılı Karayolu Taşıma Kanunu, 8/1/2018 tarihli ve 30295 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Karayolu Taşıma Yönetmeliği ile ikili ve çok taraflı uluslararası karayolu taşımacılığı anlaşmaları ve protokollerine dayanılarak hazırlanmıştır.
Tanımlar Madde 4	Tanımlar Madde 4 (1) Karayolu Taşıma Yönetmeliğinde belirtilen tanımlara ek olarak bu Yönergede geçen; d) EDS: ITF tarafından kurulan ve UBAK izin belgelerinin dijital ortamda kullanılmasını sağlayan sistemi, ı) Seyahat Bilgi Dokümanı: İzin Belgesinin ayrılmaz bir parçası olan ve İzin Belgesiyle yapılan taşımalar hakkında kronolojik sırada bilgileri içeren dijital seyir dokümanını, *Karayolu karnesi kaldırılarak Seyahat Bilgi Dokümanı ismini almıştır.
İKİNCİ BÖLÜM Başvuru İzin Belgesi başvuru şartları Madde 7 – (1) İzin belgesi başvuruların geçerli olabilmesi için aşağıdaki şartların sağlanması zorunludur. b) Cari yıl için dağıtılacak İzin Belgelerini taşıt normu bakımından kullanmaya haiz en az iki adet özmal yeşil taşıta sahip olmak. c) Faaliyet yılının son üç ayı ve/veya müracaat yılının ilk dokuz ayı içerisinde uluslararası taşımacılık faaliyetinde bulunmuş olmak.	İKİNCİ BÖLÜM Başvuru İzin Belgesi başvuru şartları Madde 7 – (1) İzin belgesi başvuruların geçerli olabilmesi için aşağıdaki şartların sağlanması zorunludur. b) Cari yıl için dağıtılacak İzin Belgelerini taşıt normu bakımından kullanmaya haiz en az dört adet özmal yeşil taşıta sahip olmak c) Faaliyet yılının son üç ayı ve/veya müracaat yılının ilk dokuz ayı içerisinde uluslararası taşımacılık faaliyetinde bulunmak ve en az 50 adet sefer yapmış olmak.
ÜÇÜNCÜ BÖLÜM Değerlendirme ve Tahsis Değerlendirme unsurları a) Toplam yeşil taşıt sayısı: L2 ve M2 yetki belgesi sahibi taşımacıların müracaat yılının 31 Ekim tarihinde yetki belgesi eki taşıt belgesinde özmal olarak kayıtlı ve e-Devlet üzerinden EURO norm bildirimi yapılmış olan EURO VI ve üzeri norma haiz toplam çekici ve kamyon (kamyonetler hariç) sayısıdır.	ÜÇÜNCÜ BÖLÜM Değerlendirme ve Tahsis Değerlendirme unsurları a) Toplam yeşil taşıt sayısı: L2 ve M2 yetki belgesi sahibi taşımacıların müracaat yılının 31 Ekim tarihinde yetki belgesi eki taşıt belgesinde özmal olarak kayıtlı ve e-Devlet üzerinden EURO norm bildirimi yapılmış olan EURO VI ve üzeri norma haiz toplam çekici ve kamyon (tanker ve kamyonetler hariç) sayısıdır.



b) Toplam taşıt sayısı: L2 ve M2 yetki belgesi sahibi taşımacıların faaliyet yılına ait 30 Aralık ve müracaat yılının 30 Mart, 30 Haziran ve 30 Eylül tarihleri itibarıyla U-Net Otomasyon Sisteminde [özmal+sözleşmeli] olarak kayıtlı (kamyonetler hariç) kamyon, çekici, römork ve yarı römork toplam sayılarının aritmetik ortalamasıdır. c) Toplam sefer sayısı: Aşağıdaki şekilde hesaplanmak suretiyle bulunan kıymetlendirilmiş sefer sayılarının toplamıdır. 3) Belirlenen ihraç sefer sayıları, gidilen ülkenin katsayısı ile çarpılarak her bir taşımanın kıymetlendirilmiş sefer sayısı değeri bulunur. Kıymetlendirilmiş sefer sayılarının toplamı, Toplam Sefer Sayısı'dır. Kamyonetlerle yapılan taşımalar Toplam Sefer Sayısına dahil edilmez. ç) İzin Belgeleriyle yapılan üçüncü ülke taşımaları toplam sefer sayısı: Bir firmanın sahip olduğu İzin Belgesiyle/Belgeleriyle, Türkiye dışındaki bir UBAK üyesi ülkeden, başka bir UBAK üyesi ülkeye yaptığı taşımalar, üçüncü ülke taşımasıdır. Üçüncü ülke sefer sayılarının belirlenmesinde firmalarca e-Devlet üzerinden "İcmal Bildirimi" hizmeti kullanılarak Bakanlığımız U-Net Otomasyon Sistemine aktarılan, faaliyet yılının son üç ayında ve/veya müracaat yılının ilk dokuz ayında yapılan sefer sayıları dikkate alınır. İcmal bildiriminden elde edilen sefer sayılarının firmanın o dönemde sahip olduğu geçerli İzin Belgesi sayısına bölünmesiyle elde edilen sayı üçüncü ülke taşımaları toplam sefer sayısıdır. İzin Belgesiyle yaptığı yıllık sefer sayılarından, her bir İzin Belgesi için en fazla 30 taşıma sayısı değerlendirmeye alınır. Bakanlıkça teyit amaçlı olarak üçüncü ülke taşımalarına ilişkin gerekli evraklar taşımacı firmalardan istenebilir.	b) Toplam taşıt sayısı: L2 ve M2 yetki belgesi sahibi taşımacıların faaliyet yılına ait 30 Aralık ve müracaat yılının 30 Mart, 30 Haziran ve 30 Eylül tarihleri itibarıyla U-Net Otomasyon Sisteminde [özmal+sözleşmeli] olarak kayıtlı (tanker ve kamyonetler hariç) kamyon, çekici, römork ve yarı römork toplam sayılarının aritmetik ortalamasıdır. c) Toplam sefer sayısı: Aşağıdaki şekilde hesaplanmak suretiyle bulunan kıymetlendirilmiş sefer sayılarının toplamıdır. 3) Belirlenen ihraç sefer sayıları, gidilen ülkenin katsayısı ile çarpılarak her bir taşımanın kıymetlendirilmiş sefer sayısı değeri bulunur. Kıymetlendirilmiş sefer sayılarının toplamı, Toplam Sefer Sayısı'dır. Tanker ve kamyonetlerle yapılan taşımalar Toplam Sefer Sayısına dahil edilmez. ç) İzin Belgeleriyle yapılan üçüncü ülke taşımaları toplam sefer sayısı: Bir firmanın sahip olduğu İzin Belgesiyle/Belgeleriyle, Türkiye dışındaki bir UBAK üyesi ülkeden, başka bir UBAK üyesi ülkeye yaptığı taşımalar, üçüncü ülke taşımasıdır. Üçüncü ülke sefer sayılarının belirlenmesinde firmalarca EDS sistemine girilen ve bu sistemden Bakanlığımız U-Net Otomasyon Sistemine aktarılan, faaliyet yılının son üç ayında ve/veya müracaat yılının ilk dokuz ayında yapılan sefer sayıları dikkate alınır. EDS sisteminden elde edilen sefer sayılarının firmanın o dönemde sahip olduğu geçerli İzin Belgesi sayısına bölünmesiyle elde edilen sayı üçüncü ülke taşımaları toplam sefer sayısıdır. İzin Belgesiyle yaptığı yıllık sefer sayılarından, her bir İzin Belgesi için en fazla 30 sefer sayısı değerlendirmeye alınır. Bakanlıkça teyit amaçlı olarak üçüncü ülke taşımalarına ilişkin gerekli evraklar taşımacı firmalardan istenebilir.
ÜÇÜNCÜ BÖLÜM Değerlendirme ve Tahsis İzin Belgesinin taşımacılara tahsisi Madde 10 (15) Taşımacılarca yayii edilen İzin Belgelerinin yerine yayii eden firmanın talep etmesi ve bu talebin Bakanlıkça uygun görülmesi halinde, yedek İzin Belgelerinden verilir. (16) Yıl içerisinde Karayolu Karnelerinin sayfalarının 48 inci sayfaya kadar kullanılmış olması ve kullanılan son iki sayfanın yeşil nüshalarının Bakanlığa iletilmesi durumunda yeni Karayolu Karnesi tahsis edilir. (19) Tahsis edilen İzin Belgelerinin dağıtım işlemine en geç 20 Aralık tarihi itibarıyla başlanır. (20) Tahsis edilen ancak 31 Mart tarihine kadar Bakanlıktan teslim alınmamış belgeler iade edilmiş sayılır	ÜÇÜNCÜ BÖLÜM Değerlendirme ve Tahsis İzin Belgesinin taşımacılara tahsisi Madde 10 *(15.) ve (16.) maddeler çıkarılmıştır. (17) İzin Belgelerinin EDS sistemi üzerinden firmalara tahsis işlemlerine en geç 20 Aralık tarihi itibarıyla başlanır. *(20.) fıkra çıkarılmıştır.



DÖRDÜNCÜ BÖLÜM Belgenin İadesi, İdari Müeyyideler ve Ceza Puanları Belgenin iadesi Madde 12 (1) Süresi bitmiş ve kullanılmış izin belgelerinin Bakanlığa iade zorunluluğu bulunmamaktadır. Ancak, İzin Belgeleri ile Karayolu Karnelerinin takvim yılını takip eden iki yıl süresince taşımacılarca muhafazası zorunludur.	DÖRDÜNCÜ BÖLÜM Belgenin İadesi, İdari Müeyyideler ve Ceza Puanları Belgenin iadesi Madde 12 *(1.) fıkra çıkarılmıştır.
DÖRDÜNCÜ BÖLÜM Belgenin İadesi, İdari Müeyyideler ve Ceza Puanları İdari müeyyideler ve ceza puanları Madde 13 (1) Yabancı ülkelerde el konulan İzin Belgesi sahibi taşımacılara 1 (bir) ceza puanı uygulanır. (2) İzin Belgesinin zayiinden dolayı 2 (iki) ceza puanı uygulanır. İzin belgesinin zayi olması durumunda yeniden İzin Belgesi istenmemesi halinde bu ceza puanı uygulanmaz ve zayi olan belge U-Net Otomasyon Sisteminden iptal edilir. Deprem, heyelan, sel, çığ, hortum, fırtına, yangın ve hırsızlık gibi nedenlerle zayi olan İzin Belgelerinin yerine yeni İzin Belgesi talep edilmesi durumunda, bu hususun belgelendirmesi şartıyla, ceza puanı uygulanmadan yeni İzin Belgesi verilmesi Bakanlık yetkisindedir. (3) İzin Belgesini haziran ayı sonuna kadar 6 seferden az kullananlara 10 (on) ceza puanı, hiç kullanmayanlara ise 15 (on beş) ceza puanı uygulanır. Söz konusu sefer sayılarının belirlenmesinde, e-Devlet üzerinden "İcmal Bildirimi" hizmeti kullanılarak Bakanlığımız U-Net Otomasyon Sistemine aktarılan boş ya da dolu ihracat, ithalat ve üçüncü ülke seferlerinin her biri ayrı ayrı sefer olarak dikkate alınır. İlk dağıtımda veya sonrasında tahsis edilen İzin Belgelerinin 31 Mart tarihi mesai bitimine kadar iade edilmesi halinde bu belgeler için ceza puanı uygulanmaz. Bu Yönergenin 10 uncu maddesinin on bir ve on ikinci fıkraları kapsamında yıl içerisinde iade edilen belgelerin yerine tahsis edilen belgeler için bu fıkradaki ceza puanları uygulanmaz. (4) Bu Yönergenin 10 uncu maddesinin yirminci fıkrası kapsamında tahsis edilen belgenin teslim alınmaması durumunda, belge kullanılmamış sayılarak firmaya 15 (on beş) ceza puanı uygulanır.	DÖRDÜNCÜ BÖLÜM Belgenin İadesi, İdari Müeyyideler ve Ceza Puanları İdari müeyyideler ve ceza puanları Madde 13 1) İzin Belgesiyle her ay en az 1 sefer yapılması zorunlu olup, ay içerisinde hiçbir sefer yapmayan firmalara 1 (bir) ceza puanı uygulanır. Söz konusu sefer sayılarının belirlenmesinde, EDS sistemi kullanılarak Bakanlığımız U-Net Otomasyon Sistemine aktarılan boş ya da dolu ihracat, ithalat ve üçüncü ülke seferlerinin her biri ayrı ayrı sefer olarak dikkate alınır. Bu ceza puanı belgenin tahsis edildiği ay (cari yılın öncesinde Aralık ayında tahsis edilen belgeler cari yılın Ocak ayında verilmiş kabul edilir.) ve takip eden ay için uygulanmaz. *(1.) fıkra çıkarılmıştır. *(2.) fıkra çıkarılmıştır. *(3.) fıkra çıkarılmıştır. *(4.) fıkra çıkarılmıştır.



(5) Kendilerine İzin Belgesi tahsis edilen taşımacılar İzin Belgesi eki Karayolu Karnesi kullanım sayfalarına ilişkin istatistiki verileri ait oldukları ayı takip eden ayın sonuna kadar e-Devlet üzerinden "UBAK İcmal Bildirimi" hizmeti kullanılarak kaydetmek zorundadırlar. İzin Belgesi ile ait olunan ayda sefer yapılmaması halinde e-Devlet üzerinden "seferim yoktur" seçeneğinin işaretlenmesi zorunludur.

(7) Bu maddenin altıncı fıkrası kapsamında uygulanan ceza puanları;

- a) Almanya geçiş belgelerinin tamamı ile Bulgaristan transit geçiş belgelerine,
- b) Sırbistan çok girişli geçiş belgeleri ile yılın ilk iki ayında alınan diğer çok girişli geçiş belgelerine,
- c) UBAK izin belgesinin geçersiz olduğu ülkelere ait geçiş belgelerine,
- ç) İzin belgesi ile yapılan ihracat taşımalarında alınan ancak UBAK üyesi olmayan ülkelere dönüş yükü taşımalarında kullanılan geçiş belgelerine firmanın Bakanlığımıza başvurması, gerekli kanıtlayıcı belgeleri Bakanlığımıza ibraz etmesi veya otomasyon sisteminden ilgili verinin kontrol edilebilir olması halinde, uygulanmaz.

(8) İzin Belgesinin usulüne uygun kullanılmasını etkileyecek nitelikte, belge üzerinde silme, karalama ve yapıştırma yapıldığının tespiti halinde 15 (on beş) ceza puanı uygulanır.

(9) İzin Belgelerinin geri alınmasının gerekmesi halinde, en geç 10 gün içerisinde Bakanlık tarafından işlem başlatılır. Bunun için ilgili firmaya ilk seferinde 15 gün süre verilir, bu süre içerisinde belgenin / belgelerin iade edilmemesi halinde ikinci defa 10 gün ek süre verilir ve bu süre içerisinde de belgenin / belgelerin iade edilmemesi halinde verilen sürenin bitimini takip eden 10 uncu iş gününden itibaren Karayolu Taşıma Yönetmeliğinin 40 ıncı maddesinin kırk sekizinci fıkrası hükümleri uygulanır. Ayrıca, Bakanlık tarafından istenilen İzin Belgelerinin ve karayolu karnelerinin gönderilmemesi durumunda 0,5 (sıfır virgöl beş) ceza puanı uygulanır.

(10) İzin Belgesi ve Karayolu Karnesinin üzerine tahrifat yapılması veya başka taşımacının unvan etiketi yapıştırılarak usulsüz kullanılması / kullandırılması, sahte İzin Belgesi veya Karayolu Karnesi kullanılmasının Bakanlık tarafından tespiti halinde; ilgili firmadan varsa tahsis edilen İzin Belgesi/Belgeleri geri alınır. Söz konusu belgenin kullanılma yılına bakılmaksızın, Karayolu Taşıma Yönetmeliği'nin 22nci maddesi kapsamında işlem yapılır. Usulsüz veya Sahte İzin Belgesi ve Karayolu Karnesi kullandığı tespit edilen firmaya sahteciliğin tespit edildiği cari yıl içerisinde ve takip eden iki yıl için İzin Belgesi verilmez.

***(5.) fıkra çıkarılmıştır.**

(3) Bu maddenin altıncı fıkrası kapsamında uygulanan ceza puanları;

- a) Bulgaristan transit, **Gürcistan tek-tip** ve Almanya geçiş belgeleri (tümü),
- b) Sırbistan çok girişli geçiş belgeleri ile yılın ilk iki ayında alınan diğer çok girişli geçiş belgelerine,
- c) UBAK izin belgesinin geçersiz olduğu ülkelere ait geçiş belgelerine,
- ç) İzin belgesi ile yapılan ihracat taşımalarında alınan ancak UBAK üyesi olmayan ülkelere dönüş yükü taşımalarında kullanılan geçiş belgelerine firmanın Bakanlığımıza başvurması, gerekli kanıtlayıcı belgeleri Bakanlığımıza ibraz etmesi veya otomasyon sisteminden ilgili verinin kontrol edilebilir olması halinde, uygulanmaz.

***(8.) fıkra çıkarılmıştır.**

***(9.) fıkra çıkarılmıştır.**

***(10.) fıkra çıkarılmıştır.**



(11) Taşımacıların, bu Yönergenin 8 inci maddesinin birinci fıkrasının (ç) bendine göre; üçüncü ülke taşımalarına ilişkin olarak, e-Devlet üzerinden yapılan icmal bildirimlerinde yer alan üçüncü ülke seferlerinin yapılmamış olduklarının, Bakanlıkça istenen evraklar üzerinden tespit edilmesi halinde, firmanın 8 inci maddenin birinci fıkrasının (ç) bendine göre belirlenecek İzin Belgeleriyle yapılan üçüncü ülke taşımaları toplam sefer sayısı geçersiz sayılır.	*(11.) fıkra çıkarılmıştır.
BEŞİNCİ BÖLÜM Kısıtlamaya Tabi İzin Belgeleri ve Belge Ücretleri, Süreler Belge ücretleri Madde 15 (4) Herhangi bir nedenle yayii edildiği belirtilerek, yeniden belge istenilmesi halinde, belge ücreti belgenin tahsis edildiği yıl için belirlenen ücret üzerinden herhangi bir indirim uygulanmadan alınır.	BEŞİNCİ BÖLÜM Kısıtlamaya Tabi İzin Belgeleri ve Belge Ücretleri, Süreler Belge ücretleri Madde 15 *(4.) fıkra çıkarılmıştır.
ALTINCI BÖLÜM Çeşitli ve Son Hükümler İzin belgelerinin dijital ortama aktarılması Madde 17 (1) İzin belgelerinin dijital ortama aktarılması durumunda, değerlendirme unsurları ve idari müeyyideler Bakanlıkça yeniden belirlenir.	ALTINCI BÖLÜM Çeşitli ve Son Hükümler İzin belgelerinin dijital ortama aktarılması Madde 17 *(1.) fıkra çıkarılmıştır.
	ALTINCI BÖLÜM Çeşitli ve Son Hükümler Mesleki yeterlilik Madde 17 (1) Bu Yönerge kapsamında İzin Belgesi tahsis edilen firmalar; İzin Belgesiyle taşıma yapan sürücülerinin, SRC3 Mesleki Yeterlilik Belgesinin ilk veriliş tarihinden itibaren 5 yılda bir SRC3 Mesleki Yeterlilik Yenileme Eğitimi Kurs Programına katılımlarını sağlamakla yükümlüdür.
ALTINCI BÖLÜM Çeşitli ve Son Hükümler Yürürlükten kaldırılan yönerge Madde 19 (1) 15/6/2022 tarih ve 431490 sayılı UBAK İzin Belgesi Dağıtım Esasları Yönergesi yürürlükten kaldırılmıştır.	ALTINCI BÖLÜM Çeşitli ve Son Hükümler Yürürlükten kaldırılan yönerge Madde 19 (1) 9/10/2024 tarihli ve 223326 sayılı UBAK İzin Belgesi Dağıtım Esasları Yönergesi yürürlükten kaldırılmıştır.
Geçiş hükmü GEÇİCİ MADDE 1 (1) UBAK izin belgelerinin tamamen dijital ortamda düzenlenmesi ve kullanılması durumunda, Genel müdürlük bu yönergede uygulanabilirliği kalmayan hükümlerde değişiklik yapmaya yetkilidir.	Geçiş hükmü GEÇİCİ MADDE 1 *Geçici Madde 1 çıkarılmıştır.